

ДОГОВОР

№ МЕР-СЗ-ДОГ-/...../.....2018 г.

Днес, 26.06. 2018г., в гр. Стара Загора, между:

ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР ЕАД – МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН СТАРА ЗАГОРА със седалище и адрес на управление гр. София, бул. „Цар Борис III” №201, представлявано от Изпълнителния директор Ангелин Цачев, чрез пълномощника си Стоян Петров – Ръководител МЕР Стара Загора, съгласно пълномощно №1482/15.05.2018г. с рег. №3476/30.04.2018г., на нотариус Валентина Василева с рег. №320 на НК при РС София, с адрес на МЕР Стара Загора: гр.Стара Загора, бул. „Св. Отец Паисий” № 89, ЕИК на поделението 1752013040122, Ид. № по ДДС: BG 175201304, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

СД „МИНКО – ГЛАВАНЧЕТО – КОЛЕВИ И СИЕ“, със седалище и адрес на управление: гр. Стара Загора, ул. „Патриарх Евтимий“ 163, вх. А, ет.1, ЕИК 030161372 и ДДС номер BG 030161372, представлявано от Минко Колев, в качеството на Управител, съгласно учредителен договор от 22.12.1990г., наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, (**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и Решение №МЕР-СЗ-ЗАП-824/11.05.2018г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **“Превоз на работници до п/ст ТЕЦ Марица Изток 2 и п/ст ТЕЦ Марица Изток 3” – Обособена позиция 1: “Превоз на работници до п/ст ТЕЦ Марица Изток 2”** се сключи този договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: **“Превоз на работници до п/ст ТЕЦ Марица Изток 2”**, наричани надолу за краткост **„Услугите“**.

1.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническите спецификации, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващи съответно Приложения №№ [1, 2, 3] към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

1.3. В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство. (ако е приложимо)

2. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. Срокът на Договора е 2 (две) години, считано от датата на сключването му или до достигане на максимално допустимата Стойност на Договора по чл. 3.1, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано.

2.2. Мястото на изпълнение на Договора: превоз на работници от гр.Стара Загора и гр.Нова Загора до п/ст ТЕЦ Марица Изток 2 и обратно.

3. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

3.1. За предоставяне на услугите, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на база единичната цена /цена за пробег/, предложена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в Ценовото му предложение, като максималната стойност на договора не може да надвишава **188 000 (сто осемдесет и осем хиляди) лева без ДДС и 225 600 (двеста двадесет и пет хиляди и**

шестстотин лева) лева с ДДС, наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“.

3.2. Цената за изпълнение на услугите по договора за всеки месец ще се формира въз основа на цена за пробег **0,55** (петдесет и пет стотинки) лева/километър без ДДС. Цената включва всички разходи по изпълнение предмета на поръчката, които са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3.3. Окончателната стойност на договора се определя от обема на действително извършения превоз на работници, остойностено по декларираната в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** единична цена за пробег.

3.4. При нереализирани курсове по даден маршрут вследствие промяна в графици за дежурства в подстанциите, същите не се заплащат.

3.5. Цената за пробег, е фиксирана/крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна.

3.6. В случай, че по време на изпълнение на Договора размерът на ДДС бъде променен, Цената следва да се счита изменена автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

3.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** ежемесечно стойността на извършения превоз, след представяне на следните документи:

3.7.1. Оригинал на Приемо – предавателен Протокол, с описани всички пътни листи за всеки месец и приложени към него. Протокола се подписва от упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**; и

3.7.2. Оригинална данъчна фактура, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок от 5 (пет) дни след датата на протокола по чл.3.7.1 и представена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (тридесет) дни след получаването на фактура на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при спазване на условията по чл.3.7.

3.9. Срокът за плащане започва да тече от датата на подписване на данъчната фактура от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.10. Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: БАНКА ДСК СТАРА ЗАГОРА

BIC: STSABGSG

IBAN: BG10STSA93000005734550

3.11 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по 3.10 в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.12. Когато за частта от услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите услуги, подизпълнителят представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отчет за изпълнението на съответната част от услугите за съответния период, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

3.12.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

3.12.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от услугите и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до момента на отстраняване на причината за отказа.

4. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

4.1. При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет на сто) от максималната стойност на Договора без ДДС, а именно 9 400 (девет хиляди и четиристотин лева) лева, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора. Посочена Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

4.1.1. Парична сума, внесена в касата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на адрес: гр. Стара Загора, бул. „Св. Отец Паисий” № 89, или внесена по банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**; или

4.1.2. Неотменяема и безусловно платима банкова гаранция в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** със срок на валидност до 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора по чл. 2.1; или

4.1.3. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за срок до 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора по чл. 2.1, както и документ, удостоверяващ, че премията по тази застраховка е платена напълно.

4.2. В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 15 (петнадесет) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

4.3. Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

4.3.1. внасяне на допълнителна парична сума на каса при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при спазване на изискванията на чл. 4.1.1 от Договора; или

4.3.2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 4.4 от Договора; или

4.3.3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 4.6 от Договора.

4.4. Когато като Гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

4.4.1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

4.4.2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

4.5. Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.6. Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

4.6.1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

4.6.2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

4.7. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора и/или приключване на изпълнението на Договора и

окончателно приемане на услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, на каквато и да е сума по нея.

4.9. Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

4.9.1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 3.10 от Договора;

4.9.2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

4.9.3. когато гаранцията е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

4.10. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните, относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

4.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение, на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

4.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

4.12.1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на Договора за период по-дълъг от 10 (*десет*) дни след датата на влизане в сила и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали договора на това основание;

4.12.2. при пълно неизпълнение в т.ч. когато услугите не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и разваляне на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;

4.12.3. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

4.13. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

4.14. Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 15 (петнадесет) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с 4.1 от Договора.

4.15. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

5.1. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

5.2. Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.2.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

5.2.1.1. да получи възнаграждение, в размера, сроковете и при условията по Раздел 3 Цена, ред и срокове за плащане от Договора;

5.2.1.2. да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

5.2.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

5.2.2.1. да разработи маршрутни разписания въз основа на замерените и договорени с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** маршрути и графици, което се отразява в Приложение 5;

5.2.2.2. да спазва приетите с договора маршрутни разписания и съгласувани с областния отдел "Контролна дейност - ДАИ".

5.2.2.3. да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** списък с водачите, които ще извършват превоза, включително и резервните водачи при сключване на договора. В случай на промяна на лицата, посочени в списъка **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** незабавно, но не по – късно от 3 (три) дни от настъпване на промяната;

5.2.2.4. да осъществява услугата с МПС, които са технически изправни, почистени, през зимния период-отоплени, а през лятото - с включени климатици за охлаждане;

5.2.2.5. да осигури МПС да бъдат на паркинга на ТЕЦ „Марица изток 2, 15 /петнадесет/ минути преди тръгване по графичите;

5.2.2.6. да осигури за дневните смени превозните средства следва да бъдат на паркинга на п/ст ТЕЦ “Марица Изток 2” преди посочените часове на пристигане в Приложение 5, с цел спазване работното време на работниците;

5.2.2.7. В случай на повреда на превозно средство, да осигури до 1 (един) час друго годно за целта превозно средство;

5.2.2.8. При невъзможност на водача да изпълни превоза, да осигури до 1 (един) час друг резевен водач;

5.2.2.9. да обозначи превозните средства, с които ще се изпълнява поръчката с табели, отговарящи на изискванията на Наредба 33 от 03.11.1999 год. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България; (Обн. ДВ, бр.101 от 23.11.1999г. изм. и доп., бр.86 от 1.11.2016г.)

5.2.2.10. да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверени от него карти за пътуващите по списък работници, отговарящи на изискванията на Наредба №33 от 3.11.1999г за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България (Обн. ДВ, бр.101 от 23.11.1999г. изм. и доп., бр.86 от 1.11.2016г.). Не се допуска превоз на лица извън списъка на работниците на Възложителя;

5.2.2.11. да организира предпътния медицински преглед на водачите, включващ общото им здравословно състояние;

5.2.2.12. да организира проверката на техническото състояние на автомобилите преди излизане от гаража;

5.2.2.13. да осъществява ежедневен контрол върху своевременното отчитане на превозните документи;

5.2.2.14. да поддържа валидна застраховка „Злополука” на пътниците в средствата за обществен превоз за срока на договора.

5.2.2.15. да поддържа валиден лиценз за извършване на превоз на пътници за срока на договора;

5.2.2.16. да съобщава всяко изменение на обстоятелствата по съдебната му регистрация и по лицензирането му за специализиран превоз в 7- дневен срок от настъпването им;

5.2.2.17. да изпълнява услугата превоз през целия срок на договора с превозните средства, посочени от него. При техническа неизправност на превозно средство, с което се изпълнява предмета на договора или при наличие на други обективни причини, възпрепятстващи изпълнението на договора с някое от превозните средства, е длъжен да го замени с превозно средство с еквивалентни технически характеристики, за което своевременно уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

5.2.2.18. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде санкциониран или глобен от контролни органи при и по повод изпълнение предмета на настоящия договор, всички разходи по заплащане на всякакъв вид глоби и санкции, наложени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на негови

работници и служители, са за негова сметка, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, не носи никаква отговорност във връзка с това и не дължи заплащането им;

5.2.2.19. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Раздел 9 Общи разпоредби, чл.9.3. от Договора;

5.2.2.20. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП);

5.2.2.21. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (*ако е приложимо*);

5.2.2.22. да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** винаги, когато съществува опасност от забавяне или нарушаване на договорените срокове за изпълнение на поръчката, като посочи причините за това закъснение.

5.3. Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5.3.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

5.3.1.1. да изисква и да получи Услугите в уговорения срок, количество и качество;

5.3.1.2. да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през целия срок на Договора;

5.3.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

5.3.2.1. Да приеме изпълнението на услугите, когато те отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;

5.3.2.2. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

5.3.2.3 да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Раздел 9 Общи разпоредби, чл.9.3. от Договора;

5.3.2.4. да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поиска това.

5.3.2.5. да освободи представената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на Договора;

5.3.2.6. при промяна на работното време или почивните дни **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** да уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в тридневен срок, преди началната дата, от която исканата промяна трябва да влезе в сила.

5.3.2.7. График №3 за сменния персонал ще се изпълнява съгласно граfiците за дежурства в подстанцията, които ще се представят на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до 25-то число на предходния месец.

6. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

6.1. Предаването на изпълнението на Услугите ежесечно се документира с приемо-предавателен протокол с описани всички пътни листи за месеца и приложени към него, който се подписва от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

6.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

6.2.1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

6.2.2. да поиска преработване и/или допълване на документите в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок и е изцяло за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. /Когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

6.2.3. да откаже да приеме на изпълнението при съществени отклонения от договореното и/или в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора и/или резултатът от изпълнението става безполезен за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В този случай се прилагат разпоредбите на чл.4.12.2 във връзка с чл.4.12.

7. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

7.1. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0.2 % (нула цяло и две на сто) от Цената без ДДС за съответния предходен отчетен месец за всеки ден забава, но не повече от 20% (двадесет на сто) от стойността на съответния месец.

7.2. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение или при отклонение от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в Техническата спецификация, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

7.4. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

8. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

8.1. Този Договор се прекратява:

8.1.1. с изтичане на срока на Договора;

8.1.2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;

8.1.3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми писмено другата Страна в срок до 2 (два) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

8.1.4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

8.1.5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

8.1.6. при непреодолима сила съгласно Раздел 9 Общи разпоредби, чл.9.8 от Договора;

8.2. Договорът може да бъде прекратен:

8.2.1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма - в този случай се подписва двустранен протокол за уреждане на финансовите отношения между страните до момента на прекратяването;

8.2.2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

8.3. Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

8.4. За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

8.4.1. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 3 (три) дни считано от датата на влизане в сила на договора.

8.4.2. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 3 (три) календарни дни, без наличието на уважителни причини.

8.4.3. когато бъде установено, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** системно /което в отношенията между страните се приема, че е повече от два пъти месечно/ не изпълни определен график. Установяването на нарушението става с протокол при участие на представител на двете страни и/или с акт на компетентен орган.

8.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

8.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно договора с 5 (пет) дневно писмено предизвестие. В този случай, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и/или пропуснати ползи.

8.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може по всяко време да прекрати договора чрез писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без компенсации за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** банкрутира или по друг начин стане неплатежоспособен при условие, че това прекратяване няма да се отрази или бъде в ущърб на някакво право на действие или удовлетворение, произтекло или което ще произтече впоследствие за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, които възникнат след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора. Претърпените вреди представляват действително направените и необходими разходи за изпълнението на договора към момента на прекратяването му.

8.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора незабавно, без да дължи каквото и да било обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в случай, че последния наруши което и да било изискване за Конфиденциалност по този договор.

8.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на Раздел 9 Общи разпоредби, чл. 9.12 от този Договор.

8.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случай на отнемане лицензията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършване на обществен превоз.

8.12. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

8.12.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършените към момента на прекратяване услуги и размера на евентуално дължимите плащания; и

8.12.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

8.12.2.1. да преустанови предоставянето на услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

8.12.2.2. да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички отчети/разработки/доклади/, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

8.12.2.3. да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

8.13. При предсрочно прекратяване на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред услуги.

9. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

9.1. Дефинирани понятия и тълкуване

9.1.1. Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

9.1.2. При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

9.1.2.1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

9.1.2.2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

9.2. Спазване на приложими норми

9.2.1. При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители е длъжен/са длъжни да спазва/т всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

9.3. Конфиденциалност

9.3.1. Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

9.3.2. С изключение на случаите, посочени в чл.9.3.3. на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

9.3.3. Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

9.3.3.1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

9.3.3.2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

9.3.3.3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 9.3.3.2 или 9.3.3.3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

9.3.4. Задълженията по тази клауза се отнасят до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички негови/нейни подразделения, контролирани от него/нея фирми и организации, всички негови/нейни служители и наети от него/нея физически или юридически лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора, на каквото и да е основание.

9.3.5. Освен изброеното по-горе и в допълнение към него **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

9.3.5.1. Да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на горепосочения договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг“ ЕАД или която и да е друга част от него.

9.3.5.2. Да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.

9.3.5.3. Да върне при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички предоставени му документи и носители на информация.

9.4. Публични изявления

9.4.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

9.5. Авторски права. Патентни права.

9.5.1. Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в същия обем, в който биха принадлежали на автора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

9.5.2. В случай, че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да направи възможно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** използването им:

9.5.2.1. чрез промяна на съответния документ или материал; или

9.5.2.2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или

9.5.2.3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

9.5.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 30 (тридесет) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** привлича **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

9.5.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

9.6. Прехвърляне на права и задължения

9.6.1. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

9.7. Изменения

9.7.1. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

9.8. Непреодолима сила

9.8.1. Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

9.8.2. Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

9.8.3. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Страната, позоваваща се на непреодолима сила следва да представи удостоверение от компетентен независим орган, удостоверяващо настъпването на събитието, продължителността му и причинно следствената връзка между събитието и неизпълнението на договора.

9.8.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

9.9. Нищожност на отделни клаузи

9.9.1. В случай на противоречие между, каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

9.10. Уведомления и съобщения

9.10.1. Всички уведомления и съобщения между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

9.10.2. За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

9.10.2.1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Стара Загора, ул. "Отец Паисий" №89

Тел.: 042/619 712

Факс: 042/602 957

e-mail: a.dimov@sz.eso.bg

Лице за контакт: Антон Димов

9.10.2.2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Стара Загора, ул. „Патриарх Евтимий“ 163, вх. А, ет.1, ап.26

Тел.: 0888 516831

e-mail: rumeks_trade@abv.bg

Лице за контакт: Румен Тодоров

9.10.3. За дата на уведомлението и/или съобщението се счита:

9.10.3.1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

9.10.3.2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

9.10.3.3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

9.10.3.4. датата на приемането – при изпращане по факс;

9.10.3.5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

9.10.4. Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

9.10.5. При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правоорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 2 (два) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

9.11. Приложимо право

9.11.1. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

9.12. Разрешаване на спорове

9.12.1. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

9.13. Екземпляри

9.13.1. Този Договор се състои от 12 (дванадесет) страници и е изготвен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

9.14. Приложения:

9.14.1. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 3 – Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 4 – Гаранция за изпълнение;

Приложение № 5 - График за извършване на превоз на работниците на МЕР Стара Загора до п/ст ТЕЦ Марица изток 2.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:



ИЗПЪЛНИТЕЛ:



Изготвил: инж. Десислава Господинова - инж. пренос ел.енергия ИРД, МЕР Стара Загора 2

Съгласували: инж. Антон Димов – р-л сектор ОРУ на ТЕЦ , МЕР Стара Загора 2

инж. Георги Косев – р-л сектор ОИРД, МЕР Стара Загора 2

Пламен Ганев – юриконсулт, МЕР Стара Загора 2

Нели Стоянова – р-л счетоводен сектор, МЕР Стара Загора 2

РАЗДЕЛ I: ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА:

1. Място на изпълнение на поръчката

Територията обслужвана от МЕР Стара Загора с цел извършване на превоз на работници на от гр. Стара Загора и гр. Нова Загора до п/ст ОРУ Марица Изток 2 и от гр. Стара Загора до п/ст ОРУ Марица Изток 3.

2. Обем на поръчката

Осигуряване на превоз на работниците на МЕР Стара Загора по ежедневен график и маршрут на Възложителя, описани в Таблица 1.

Таблица 1

График и маршрут за извършване на превоз на работниците на МЕР Стара Загора

График №	Маршрут (начална, междинни и крайна спирка и обратен маршрут)			
1	Гр.Стара Загора, Спирка (сп.) СОУ "Железник", сп. кв. Железник, бул. Цар Симеон Велики сп. м-н Зора, бул. Цар Симеон Велики сп. Чая, ул. Отец Паисий сп. Аптека Фрамар, ул. Хан Аспарух, бул. Св. Патриарх Евтимий сп. Ремиза, сп. РПС- пътно, ул. Ген. Столетов сп. Аскент, сп. Електротехникум, бул. Крайречен, бул. Цар Симеон Велики сп. Чайка, бул. Славянски сп. Славянски 1, ул. Анастасия Тошева, ул. Промислена, бул. Св. Патриарх Евтимий, гр. Гълъбово сп. Стадиона, сп. ул. Струма, с. Обручище сп. Лимонадена п/ст ОРУ ТЕЦ "Марица изток 3"			
	Час на тръгване	Час на пристигане	Разстояние в км.	Брой работници / дни, в които пътуват
1.1	6:00 тръгва от Стара Загора	7:20 пристига в п/ст ОРУ ТЕЦ Марица Изток 3	70	16бр. – в делнични дни 2бр. – в почивни дни
1.2	8:30 тръгва от п/ст ОРУ ТЕЦ Марица Изток 3	9:45 пристига в Стара Загора	70	2 бр.- всеки ден
1.3	16:30 тръгва от п/ст ОРУ ТЕЦ Марица Изток 3	17:45 пристига в Стара Загора	70	16бр. – в делнични дни
1.4	18:30 тръгва от Стара Загора	19:45 пристига в п/ст ОРУ ТЕЦ Марица Изток 3	70	2бр. - всеки ден
1.5	20:30 тръгва от п/ст ОРУ ТЕЦ Марица Изток 3	21:45 пристига в Стара Загора	70	2бр - всеки ден
	Маршрут (начална, междинни и крайна спирка и обратен маршрут)			
2	Гр.Стара Загора, сп. кв. Железник, бул. Цар Симеон Велики, ул. Одринска епопея, ул. Христо Ботев сп. Хр. Ботев №4, ул. Отец Паисий, ул. Августа Траяна сп. м-н Жабките, Бул. Руски, ул.Ген.Столетов сп. ПГЧЕ Ромен Ролан, бул. Крайречен сп. м-н Риц, бул. Никола Петков, ул. Хрищян войвода сп. Зора-2 ул. Хрищян войвода, бул. Никола Петков, бул. Цар Симеон Велики сп. м-н Боруй, бул. Св. Патриарх Евтимий сп. Руски блок, ул. Загоре сп. Загоре гр. Раднево сп. преди р-т Три чучура, сп. Болницата, п/ст ОРУ ТЕЦ "Марица изток 2"			

	Час на тръгване	Час на пристигане	Разстояние в км.	Брой работници / дни, в които пътуват
2.1	6:00 тръгва от Стара Загора	7:20 пристига в п/ст ОРУ ТЕЦ Марица Изток 2	70	14бр. – в делнични дни 2бр. – в почивни дни
2.2	8:30 тръгва от п/ст ОРУ ТЕЦ Марица Изток 2	9:45 пристига в Стара Загора	70	2 бр.- всеки ден
2.3	16:30 тръгва от п/ст ОРУ ТЕЦ Марица Изток 2	17:45 пристига в Стара Загора	70	12бр. – в делнични дни
2.4	18:30 тръгва от Стара Загора	19:45 пристига в п/ст ОРУ ТЕЦ Марица Изток 2	70	2бр. - всеки ден
2.5	20:30 тръгва от п/ст ОРУ ТЕЦ Марица Изток 2	21:45 пристига в Стара Загора	70	2бр. - всеки ден
Маршрут (начална, междинни и крайна спирка и обратен маршрут)				
3	<p>Гр.Нова Загора, ул. Васил Левски, спирка след пресечката с ул. Поборническа, спирка преди пресечката с ул. Изворна, ул. Петко Енев, ул. Преславска спирка СОУ „Христо Ботев”, ул. Любен Каравелов спирка преди пресечката с ул. Петър Бакалов, бул. Цар Освободител, с. Радево, с. Млекарево, с. Бял Кладенец спирка Бял кладенец, с. Млекарево, с. Новоселец, с. Радецки, п/ст ОРУ ТЕЦ “Марица изток 2” <i>Забележка:</i> За позиции 3.2, 3.4 и 3.5 без отклонение за с. Бял Кладенец</p>			
	Час на тръгване	Час на пристигане	Разстояние в км.	Брой работници / дни, в които пътуват
3.1	6:20 тръгва от Нова Загора	7:20 пристига в п/ст ОРУ ТЕЦ Марица Изток 2	51	5бр. – в делнични дни 2бр. – в почивни дни
3.2	8:30 тръгва от п/ст ОРУ ТЕЦ Марица Изток 2	9:30 пристига в Нова Загора	35	2бр. – приблизително 15 дни в месеца по график за дежурство
3.3	16:30 тръгва от п/ст ОРУ ТЕЦ Марица Изток 2	17:30 пристига в Нова Загора	51	5бр. – в делнични дни
3.4	18:45 тръгва от Нова Загора	19:45 пристига в п/ст ОРУ ТЕЦ Марица Изток 2	35	2бр. – приблизително 15 дни в месеца по график за дежурство
3.5	20:30 тръгва от п/ст ОРУ ТЕЦ Марица Изток 2	21:30 пристига в Нова Загора	35	2бр. – приблизително 15 дни в месеца по график за дежурство

II. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

1. Изисквания към дейностите/услугите и технологията на изпълнението

1.1. Превозът се изпълнява ежедневно, включително в почивни дни и по време на официални празници, както следва:

- през работните дни от седмицата – за дневен и сменен персонал
- през почивни и празнични дни – за сменния персонал

- 1.2. Превозът да се осъществява с моторни превозни средства, с брой на местата, съобразно броя на превозваните работници.
- 1.3. Маршрутното разписание като неразделна част от договора се изготвя съгласно изискванията на Наредба №33 от 3.11.1999 г за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България.
- 1.4. Възложителят и Изпълнителят уточняват и замерват предварително маршрута и графика на договорените превози.
- 1.5. Изпълнителят разработва маршрутно разписание въз основа на замерения и договорен с Възложителя маршрут и график.
- 1.6. Изпълнителят спазва приетото с договора маршрутно разписание и съгласувано с областния отдел "Контролна дейност - ДАИ".
- 1.7. При промяна на работното време или почивните дни Възложителят уведомява Изпълнителя в тридневен срок, преди началната дата, от която исканата промяна трябва да влезе в сила.
- 1.8. При извънредни ситуации, бедствия и аварии е възможна промяна в часовете на тръгване и пристигане.
- 1.9. График №2 и №3 за сменния персонал ще се изпълнява съгласно графиците за дежурства в подстанцията, които ще се представят на Изпълнителя до 25-то число на предходния месец.
- 1.10. При нереализирани курсове по даден маршрут вследствие промяна в графиците за дежурства в подстанциите, същите не се заплащат.
- 1.11. На начална спирка превозните средства следва да пристигат технически изправни, почистени и климатизирани целогодишно. При неизпълнение на изискването се прилагат санкции съгласно договора.
- 1.12. Работно време на работниците, които ще бъдат превозвани:
- дневен персонал: 7:30 – 16:00 часа,
- сменен персонал: 8:00 – 20:00 и 20:00 – 8:00 часа
- 1.13. За дневните смени превозните средства следва да бъдат на паркинга на п/ст ТЕЦ "Марица Изток 2" и на паркинга п/ст ТЕЦ "Марица Изток 3" не по-късно от посочените часове на пристигане в Таблица 1, с цел спазване работното време на работниците.
- 1.14. Превозните средства следва да бъдат на паркинга на п/ст ТЕЦ "Марица Изток 2" и на паркинга п/ст ТЕЦ "Марица Изток 3" 15 минути преди часа на тръгване по съответните графици по обратните маршрути.
- 1.15. В случай на повреда на превозно средство да се осигури до 1 час друго годно за целта превозно средство.
- 1.16. При невъзможност на водача да изпълни превоза, да се осигури до 1 час друг резервен водач. Изпълнителят на обществената поръчка да разполага с поне един резервен водач на разположение.
- 1.17. Превозните средства, с които ще се изпълнява поръчката, да бъдат обозначени с табели, отговарящи на изискванията на Наредба №33 от 3.11.1999 г за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България.
- 1.18. Изпълнителят предоставя на Възложителя заверени от него карти за пътуващите по списък работници, отговарящи на изискванията на Наредба №33 от 3.11.1999 г за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България. Не се допуска превоз на лица извън списъка на работниците на Възложителя.
- 1.19. Изпълнителят да поддържа валидна застраховка „Злополука на пътниците“ за срока на договора. Ако застраховката е сключена при условията на разсрочено плащане, задължително се представят заверени копия на платежните документи, с които се доказва, че са внесени дължимите вноски за съответния период.
- 1.20. Изпълнителят да поддържа валиден лиценз за извършване на превоз на пътници, издаден в съответствие със Закона за автомобилните превози и отговарящ на изискванията на Наредба №33 от 3.11.1999 г за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България или Лиценз на общността за международен автомобилен превоз на пътници и товари съгласно Наредба №11 от 31.10.2002 г. за международен автомобилен превоз на пътници и товари за срока на договора.

2. Изисквания към моторните превозни средства.

2.1. Всяко превозно средство да е в пълна техническа изправност и да има документ за извършен технически преглед.

2.2. Превозните средства и техните водачи да отговарят на всички изисквания на Закона за автомобилните превози, Наредба №33 от 3.11.1999 г за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България и Наредба №2 на МТ за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси.

3. Изисквания за осигуряване на безопасността и здравето и опазване на околната среда

При изпълнението на поръчката да се спазват действащите нормативни документи за осигуряване на безопасността и здравето и опазване на околната среда.

Преди извършване на превода водачът трябва да се убеди, че са осигурени всички условия за безопасност.

Да се затварят вратите при потегляне и да не се отварят по време на движение.

Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват на посочените от Възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. или да са еквивалентни на тях. Доказването на еквивалентност (включително пълна съвместимост) е задължение на съответния участник.

ДО
МЕР Стара Загора
гр. Стара Загора 6000
ул. „Отец Паисий”, №89

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
Превоз на работници до п/ст „ТЕЦ Марица изток 2“ и п/ст „ТЕЦ Марица изток 3“
Обособена позиция №1 - «Превоз на работници до п/ст »ТЕЦ Марица изток 2“
(Представя се за обособената/ите позиция/и, за които участва участникът)

От СД «Минко Главанчето- Колеви и Сие»
(наименование на участника)

Представяме Ви нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

Срокът за изпълнение на поръчката е 2 (две) години или до достигане на максимално допустимата стойност на договора, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано.

Декларираме, че:

1. Приемаме клаузите на приложения в документацията за участие в процедурата проект на договор;
2. Направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срока, посочен в обявлението, считано от датата на подаване на офертите.
3. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд*, когато е приложимо.
4. При изпълнение на услугата ще спазваме нормативните санитарно-хигиенни изисквания, по отношение на чистота, отопление и вентилация на салона за пътници, съобразно сезона.
5. Задължаваме се да спазваме действащите нормативни уредби в страната за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарни строително-технически норми и др., свързани с изпълнението на поръчката.
6. Задължаваме се да спазваме действащите в страната нормативни уредби, технически норми и стандарти, свързани със изпълнението на поръчката.
7. Ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, преди сключване на договора ще предоставим на възложителя всички документи, посочени в т. 3 от Раздел III, „Указания към участниците“, както и в документацията за участие като цяло.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на възложителя.

Приложения:

1. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо)
2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо)

*Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:

- Националният осигурителен институт;
- Национална агенция за приходите.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с закрила на заетостта и условията на труд са:

- Агенция по заетостта;
- Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с опазване на околната среда са:

- Министерство на околната среда и водите.

Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват на посочените от Възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. или да са еквивалентни на тях. Доказването на еквивалентност (включително пълна съвместимост) е задължение на съответния участник.

Дата: 29.03.2018

Подпис и печат:

Минко Колев- Управител



ДО
МЕР Стара Загора
гр. Стара Загора 6000
ул. „Отец Паисий”, №89

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
Превоз на работници до п/ст „ТЕЦ Марица изток 2“ и п/ст „ТЕЦ Марица изток 3“
Обособена позиция №1 – «Превоз на работници до п/ст «ТЕЦ Марица изток 2 “
(Представя се за обособената/ите позиция/и, за които участва участникът)

От СД «Минко Главанчето- Колеви и Сие»

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

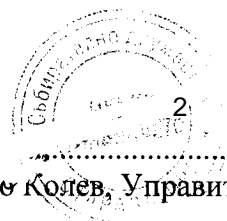
Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет е: **0,55 лв. (петдесет и пет стотинки) лева/километър без ДДС.**

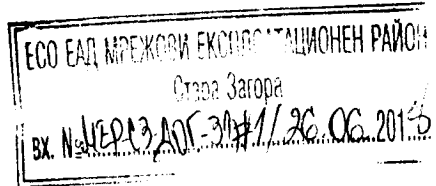
Нашето ценово предложение включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие.

Дата: 29.03.2018 г.

Подпис и печат:.....

/Минко Колев, Управител/





Нареждане за кредитен превод

Платете на - име на получателя / Beneficiary name ЕСО ЕАД МРЕЖО ЕКСПЛ РАЙОН СТ. ЗАГОРА		
IBAN на получателя / IBAN BG18UBBS80021067669040		BIC на банката на получателя / Beneficiary Bank BIC UBBSBGSF
При банка - име на банката на получателя / Beneficiary Bank Name ОББ - ЦЕНТРАЛЕН СОФИЯ		
ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ / PAYMENT ORDER за кредитен превод / for credit payment	Валута / Currency BGN	Сума / Amount 9400.00
Основание за превод - информация за получателя / Details of Payment гаранция за изпълнение по договор		
Още пояснения / Additional Details превоз работниците Марица Изток 2		
Наредител - име / Ordering Customer СД "МИНКО - ГЛАВАНЧЕТО - КОЛЕВИ И СИЕ"		
IBAN на наредителя / Customer IBAN BG10STSA93000005734550		BIC на банката на наредителя / Customer Bank BIC STSA BGSF
Платежна система / Payment System БИСЕРА	Такси* / Taxes 2	

*Такси: 1 - за сметка на наредителя; 2 - споделени (стандарт за местни преводи); 3 - за сметка на получателя

Подписи:
21.06.2018 14:02 КРЕМЕНА ЖЕКОВА ТОДОРОВА
Сериен № на сертификат: 3C0004E6F36E4CASC79E50E5CA8800030004E6F3
Потвърден с устройство за динамична парола 2755845158

Канал: Интернет
банкиранеИзпратен:
21.06.2018 14:02Референтен номер:
20180621029980023816

